

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอก

สมัยวิสามัญที่ ๔/๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑

วันที่ ๒๔ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอก

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ฯลฯ

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุ้งถาม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่องเพื่อทราบ

- ไม่มี -

๕.๒ เรื่องเสนอพิจารณา

๕.๒.๑ พิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ครั้งที่ ๑๙ /๒๕๖๓/

๕.๒.๒ พิจารณาให้ความยินยอมทำกิจการนอกเขตพื้นที่ตำบลบ้านกอก

โดยจ้างเหมาการจัดขยะมูลฝอยกับบริษัททวีรัตน์พลาสติก ในเขตพื้นที่

องค์การบริหารส่วนตำบลนาฝาย อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ

๕.๒.๓ พิจารณากันเงินงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๓ ไว้เบิกเหลือในปี จำนวน
รายการ ดังนี้

๑) ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๕.๓ เรื่องด่วน

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

ทะเบียนรายชื่อผู้เข้าประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอก

สมัยวิสามัญที่ ๔/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑

วันอังคารที่ ๒๔ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

เวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอก

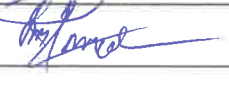
มีผู้มาประชุมดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมู่ที่	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางแสงจันทร์ สีแดง	๙	ประธานสภา		
๒	นางสาวไกล่รุ่ง บุญเรือง	๑๑	รองประธานสภา		
๓	นางสมหวัง เห่งขุนทด	๑๕	เลขานุการสภา		
๔	นายธวัช พาสีเขตต์	๒	สมาชิกสภา อบต.		
๕	นางบังอร สิงห์ลา	๓	สมาชิกสภา อบต.		
๖	นายโกศลป์ อินทรผล	๔	สมาชิกสภา อบต.		
๗	นางสาวธัญญรัตน์ ภิรมย์ชม	๕	สมาชิกสภา อบต.		
๘	นายสังวร สิงห์ลา	๖	สมาชิกสภา อบต.		
๙	นายสมนึก ศรีกุดเวียน	๗	สมาชิกสภา อบต.		
๑๐	นายธีระ เจริญไธ	๘	สมาชิกสภา อบต.		
๑๑	นางหอมจันทร์ ชาตรี	๑๐	สมาชิกสภา อบต.		
๑๒	นางนิจ เย็นวัฒนา	๑๒	สมาชิกสภา อบต.		
๑๓	นางบุญเกิด จันทร์น้ำใส	๑๓	สมาชิกสภา อบต.		
๑๔	นายจำลอง บรรเทากุล	๑๔	สมาชิกสภา อบต.		
๑๕	นางอภิญา ขำชัยภูมิ	๑๖	สมาชิกสภา อบต.		
๑๖	นางนภาพร น้อยวิเศษ	๑๗	สมาชิกสภา อบต.		

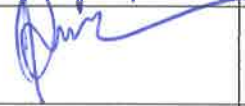
ทะเบียนรายชื่อคณะผู้บริหารเข้าประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกก

สมัยวิสามัญที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

วันอังคารที่ ๒๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมพงษ์ ผิวรักษา	นายก อบต.บ้านกก		
๒	นายสมใจ สังข์ทอง	รองนายก อบต.บ้านกก		
๓	นายทอง สีสี่	รองนายก อบต.บ้านกก		
๔	นายรังสี สีตาวงษ์	เลขานุการนายก อบต.		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุทธิศักดิ์ สังข์ทอง	ปลัด อบต.		
๒	นางสาวฐิตยาพร ไชยวิมลศิริ	รองปลัด		
๓	นางสาวชวนพิศ เลิศประเสริฐ	หัวหน้าสำนักปลัด		ช่วยเหลืองานสภาฯ
๔	นางสาวปัทมา ภิรมย์ไทย	นวช.การเงินและบัญชี		
๕	นายदनัย ถิ่นหนองแขว	รก.ผอ.กองคลัง		
		นายช่างโยธา รก.แทน		
		ผู้อำนวยการกองช่าง		
๖	นายยุทธนา พิพิธกุล	ผอ.กองสวัสดิการ		จนท.รักษาความปลอดภัย
๘	นายปภักร พลายุพยัค	ผช.จพง.ป้องกันฯ		จนท.รักษาความปลอดภัย
๙	นายธนกร ชัยพงษ์	ผช.จพง.ธุรการ		จนท.รักษาความปลอดภัย
๑๐	นายณรงค์ บรรเทากุล	ผช.จนท.ธุรการ		จนท.รักษาความปลอดภัย
๑๑	นางอรรดา หอวังหิมา	นักวิชาบริหารทั่วไปและแผน		

หมายเหตุ

สมาชิกสภา ที่เข้าประชุม

จำนวน ๑๖คน

สมาชิกสภา ที่ไม่เข้าประชุม

จำนวน -คน

ผู้บริหารที่เข้าประชุม

จำนวน ๘คน

ผู้บริหารที่ไม่เข้าประชุม

จำนวน -คน

พนักงานที่เข้าประชุม

จำนวน ๑๐คน

ผู้เข้าร่วมประชุม

จำนวน -คน

ทะเบียนรายชื่อผู้เข้าประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอก

สมัยวิสามัญที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

วันอังคารที่ ๒๔ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

เวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอก

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมู่ที่	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางแสงจันทร์ สีแดง	๙	ประธานสภาฯ	แสงจันทร์ สีแดง	
๒	นางสาวไกล่รุ่ง บุญเรือง	๑๑	รองประธานสภาฯ	ไกล่รุ่ง บุญเรือง	
๓	นางสมหวัง เห่งขุนทด	๑๕	เลขานุการสภาฯ	สมหวัง เห่งขุนทด	
๔	นายธวัช พาสีเขตต์	๒	สมาชิกสภา อบต.	ธวัช พาสีเขตต์	
๕	นางบังอร สิงห์ลา	๓	สมาชิกสภา อบต.	บังอร สิงห์ลา	
๖	นายโกศลป์ อินทรผล	๔	สมาชิกสภา อบต.	โกศลป์ อินทรผล	
๗	นางสาวธัญญรัตน์ ภิรมย์ชม	๕	สมาชิกสภา อบต.	ธัญญรัตน์ ภิรมย์ชม	
๘	นายสังวร สิงห์ลา	๖	สมาชิกสภา อบต.	สังวร สิงห์ลา	
๙	นายสมนึก ศรีกุดเวียน	๗	สมาชิกสภา อบต.	สมนึก ศรีกุดเวียน	
๑๐	นายธีระ เจริญไช	๘	สมาชิกสภา อบต.	ธีระ เจริญไช	
๑๑	นางหอมจันทร์ ชาตรี	๑๐	สมาชิกสภา อบต.	หอมจันทร์ ชาตรี	
๑๒	นางนิจ เย็นวัฒนา	๑๒	สมาชิกสภา อบต.	นิจ เย็นวัฒนา	
๑๓	นางบุญเกิด จันทร์น้ำใส	๑๓	สมาชิกสภา อบต.	บุญเกิด จันทร์น้ำใส	
๑๔	นายจำลอง บรรเทากุล	๑๔	สมาชิกสภา อบต.	จำลอง บรรเทากุล	
๑๕	นางอภิญา ขำชัยภูมิ	๑๖	สมาชิกสภา อบต.	อภิญา ขำชัยภูมิ	
๑๖	นางนภาพร น้อยวิเศษ	๑๓	สมาชิกสภา อบต.	นภาพร น้อยวิเศษ	

ทะเบียนรายชื่อคณะผู้บริหารเข้าประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอก

สมัยวิสามัญที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

วันอังคารที่ ๒๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมพงษ์ ผิวรักษา	นายก อบต.บ้านกอก	สมพงษ์ ผิวรักษา	
๒	นายสมใจ สังข์ทอง	รองนายก อบต.บ้านกอก	สมใจ สังข์ทอง	
๓	นายชอง ลีดี	รองนายก อบต.บ้านกอก	ชอง ลีดี	
๔	นายรังสี สีดาวงษ์	เลขานุการนายก อบต.	รังสี สีดาวงษ์	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุทธิตกดิ์ สังข์ทอง	ปลัด อบต.	สุทธิตกดิ์ สังข์ทอง	
๒	นางสาวฐิตยาพร ไชยวิมลสิริ	รองปลัด	ฐิตยาพร ไชยวิมลสิริ	
๓	นางสาวชวนพิศ เลิศประเสริฐ	หัวหน้าสำนักปลัด	ชวนพิศ เลิศประเสริฐ	เจ้าหน้าที่ช่วยเหลืองานสภา
๔	นางสาวปัทมา ภิรมย์ไทย	นักวิชาการเงินและบัญชี รท.ผอ.กองคลัง	ปัทมา ภิรมย์ไทย	
๕	นายदनัย ถิ่นหนองแขวง	นายช่างโยธา รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง		
๖	นายยุทธนา พิพิธกุล	ผอ.กองสวัสดิการ	ยุทธนา พิพิธกุล	
๗	นายปภักร พลายพยัค	ผช.จพง.ป้องกันฯ	ปภักร พลายพยัค	จนท.รักษาความปลอดภัย
๘	นายธนกร ชัยพงษ์	ผช.จพง.ธุรการ	ธนกร ชัยพงษ์	จนท.รักษาความปลอดภัย
๙	นายณรงค์ บรรเทากุล	ผช.จพง.ธุรการ	ณรงค์ บรรเทากุล	จนท.รักษาความปลอดภัย
๑๐	นางรัตนา นาสุงเนิน	นักวิเคราะห์ฯ	รัตนา นาสุงเนิน	นักวิเคราะห์นโยบายฯ

หมายเหตุ

สมาชิกสภาฯ ที่เข้าประชุม	จำนวน.....๑๖.....คน
สมาชิกสภาฯ ที่ไม่เข้าประชุม	จำนวน.....-.....คน
ผู้บริหารที่เข้าประชุม	จำนวน.....๔.....คน
ผู้บริหารที่ไม่เข้าประชุม	จำนวน.....-.....คน
พนักงานที่เข้าประชุม	จำนวน.....๑๐.....คน
ผู้เข้าร่วมประชุม	จำนวน.....-.....คน

เปิดประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เลขานุการสภาฯ เมื่อตรวจรายชื่อผู้มาประชุมครบองค์ประชุมแล้ว ดิฉันขอเชิญท่านประธานสภาฯ
ขึ้นประจำที่นั่ง และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม สมัยวิสามัญ
ที่ ๔/๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑

ประธานสภาฯ จุดเทียน ธูป บูชาพระรัตนตรัย และเดินไปนั่งประจำที่ที่จัดเตรียมไว้

ประธานสภาฯ กล่าวเปิดการประชุม สมัยวิสามัญที่ ๔/๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑

ก่อนที่จะเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นางแสงจันทร์ สีแดง กล่าวเปิดการประชุม สมัยวิสามัญที่ ๔/๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑

ประธานสภาฯ ก่อนที่จะเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม ดิฉันจะอ่านประกาศอำเภोजตุรัส

ประกาศอำเภोजตุรัส

เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอก

สมัยวิสามัญที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

ด้วยประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอก รายงานว่า มีความประสงค์
ขอเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอก สมัยวิสามัญ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
ในระหว่างวันที่ ๑๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป เพื่อพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๓ และให้ความเห็นชอบในการกู้เงินไว้เบิก
เหลื่อมปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

นายอำเภोजตุรัสพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล
บ้านกอก อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ
บริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๕๒ จึงเรียกประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอก สมัยวิสามัญ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ มีกำหนดไม่เกินสิบห้าวัน
ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล
บ้านกอก

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓

เดช เสนาะคำ

(นายเดช เสนาะคำ)

นายอำเภोजตุรัส

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓/ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๓/

ประธานสภาฯ หลังจากที่ท่านสมาชิกได้อ่านรายงานการประชุมมาแล้วนั้น มีท่านใดต้องการจะแก้ไข คำผิดหรือข้อความใดขอเชิญคะ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดเสนอแก้ไขหรือเพิ่มเติม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอก ขอรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓/ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๓/ คะ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓/ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๓/

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทุ้งถาม

- ไม่มี -

ประธานสภาฯ เนื่องจากไม่มีสมาชิกสภาฯ เสนอเอกสารล่วงหน้า เรื่องกระทุ้งถามแต่อย่างใด

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง ที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

- ไม่มี -

๕.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๒.๑ พิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๓/

ประธานสภาฯ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๓/ ขอเชิญผู้บริหารนำเรียนชี้แจง รายละเอียดให้ที่ประชุมทราบต่อไปคะ

นายสมพงษ์ ผิวรักษา ตามที่ฝ่ายเลขานุการสภาฯ ได้นำส่งเอกสารบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓/ โอนครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๓/ ไปแล้วนั้น กระผมขอให้ทุกท่านได้เปิดดูตามที่ กระผมจะได้นำเรียนชี้แจงต่อไปครับ

โอนเพิ่ม (ตั้งรายการใหม่) จำนวน ๑๖ รายการ เป็นเงิน ๑,๐๖๒,๐๐๐ บาท

ประธานฯ หลังจากที่ได้ผู้บริหารได้นำเรียนชี้แจงรายละเอียดการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น มีสมาชิกท่านใดต้องการที่จะสอบถามหรือแสดงความคิดเห็นใดอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีดิฉันจะขอมติที่ประชุมที่ละรายการต่อไปค่ะ

รายการที่ ๑ (ตั้งรายการใหม่) ติดตั้งผ้า màn พร้อมอุปกรณ์ เป็นเงิน ๑๒๕,๐๐๐.-บาท

มติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบ และอนุมัติให้ติดตั้งผ้า màn พร้อมอุปกรณ์ จำนวนเงิน ๑๒๕,๐๐๐.-บาท ขอได้โปรดยกมือค่ะ

เห็นชอบจำนวน	๑๕	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	คน

รายการที่ ๒ (ตั้งรายการใหม่) เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน(ราคารวมติดตั้ง) แบบแขวนขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๔ เครื่อง ๆ ละ ๙๒,๒๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๒๕,๐๐๐.-บาท

มติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบ และอนุมัติให้จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน(รวมราคาค่าติดตั้ง) แบบแขวนขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๔ เครื่อง ๆ ละ ๓๒,๒๐๐ บาท เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒๘,๘๐๐ บาท ขอได้โปรดยกมือค่ะ

เห็นชอบจำนวน	๑๕	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	คน

รายการที่ ๓ (ตั้งรายการใหม่) โต๊ะหมู่บูชา หมู่ ๙ พร้อมโต๊ะกราบพระ จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบ และอนุมัติให้จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา หมู่ ๙ พร้อมโต๊ะกราบพระ จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท ขอได้โปรดยกมือค่ะ

เห็นชอบจำนวน	๑๕	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	คน

รายการที่ ๓ (ตั้งรายการใหม่) เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบ และอนุมัติให้จัดซื้อ เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท ขอได้โปรดยกมือค่ะ

เห็นชอบจำนวน	๑๕	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	คน

รายการที่ ๔ (ตั้งรายการใหม่) แก้วอี๋หลุยส์ พร้อมโต๊ะเคียง จำนวน ๒ ชุดๆ ละ ๘,๔๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๘๐๐ บาท
มติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบ และอนุมัติให้จัดซื้อแก้วอี๋หลุยส์ พร้อมโต๊ะเคียง จำนวน ๒ ชุดๆ ละ ๘,๔๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๘๐๐ บาท ขอได้โปรดยกมือค่ะ

เห็นชอบจำนวน	๑๕	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	คน

รายการที่ ๕ (ตั้งรายการใหม่) แก้วอี๋รับแขก จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท
มติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบ และอนุมัติให้จัดซื้อแก้วอี๋รับแขก จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท
ขอได้โปรดยกมือค่ะ

เห็นชอบจำนวน	๑๕	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	คน

รายการที่ ๖ (ตั้งรายการใหม่) แก้วอี๋แถว แบบ ๔ ที่นั่ง จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท
มติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบ และอนุมัติให้จัดซื้อแก้วอี๋แถว แบบ ๔ ที่นั่ง จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท
ขอได้โปรดยกมือค่ะ

เห็นชอบจำนวน	๑๕	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	คน

รายการที่ ๗ (ตั้งรายการใหม่) แก้วอี๋สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๕,๙๐๐ บาท
มติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบ และอนุมัติให้จัดซื้อแก้วอี๋สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๕,๙๐๐ บาท
ขอได้โปรดยกมือค่ะ

เห็นชอบจำนวน	๑๕	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	คน

รายการที่ ๘ (ตั้งรายการใหม่) ตู้เย็น ขนาด ๙ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน ๑๓,๐๐๐ บาท
มติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบ และอนุมัติให้จัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๙ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน ๑๓,๐๐๐ บาท
ขอได้โปรดยกมือค่ะ

เห็นชอบจำนวน	๑๕	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	คน

รายการที่ ๙ (ตั้งรายการใหม่) ตู้ทำน้ำร้อน - น้ำเย็น จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบ และอนุมัติให้จัดซื้อตู้ทำน้ำร้อน - น้ำเย็น จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท
ขอได้โปรดยกมือค่ะ

เห็นชอบจำนวน ๑๕ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ คน

รายการที่ ๑๐ (ตั้งรายการใหม่) เครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๑๕ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๖๐๐ บาท

มติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบ และอนุมัติให้จัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๑๕ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๖๐๐ บาท
ขอได้โปรดยกมือค่ะ

เห็นชอบจำนวน ๑๕ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ คน

รายการที่ ๑๑ (ตั้งรายการใหม่) เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๔,๐๐๐ ANSI Lumens
จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๙,๙๐๐ บาท

มติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบ และอนุมัติให้จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๔,๐๐๐ ANSI Lumens
จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๙,๙๐๐ บาท ขอได้โปรดยกมือค่ะ

เห็นชอบจำนวน ๑๕ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ คน

รายการที่ ๑๒ (ตั้งรายการใหม่) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)
จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบ และอนุมัติให้จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า
๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท ขอได้โปรดยกมือค่ะ

เห็นชอบจำนวน ๑๕ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ คน

รายการที่ ๑๓ (ตั้งรายการใหม่) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๙,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบ และอนุมัติให้จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง
เป็นเงิน ๑๙,๐๐๐ บาท ขอได้โปรดยกมือค่ะ

เห็นชอบจำนวน ๑๕ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ คน

รายการที่ ๑๔ (ตั้งรายการใหม่) ชุดโซฟา แบบ ๔ ที่นั่ง จำนวน ๑ ชุด (ห้องประชุมสภา อบต.) เป็นเงิน ๒๙,๐๐๐ บาท
มติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบ และอนุมัติให้จัดซื้อชุดโซฟา แบบ ๔ ที่นั่ง จำนวน ๑ ชุด (ห้องประชุมสภา อบต.)
เป็นเงิน ๒๙,๐๐๐ บาท ขอได้โปรดยกมือค่ะ

เห็นชอบจำนวน	๑๕	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	คน

รายการที่ ๑๕ (ตั้งรายการใหม่) ชุดโซฟา แบบ ๔ ที่นั่ง จำนวน ๔ ชุด ๆ ละ ๒๙,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๑๖,๐๐๐ บาท
มติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบ และอนุมัติให้จัดซื้อชุดโซฟา แบบ ๔ ที่นั่ง จำนวน ๔ ชุด ๆ ละ ๒๙,๐๐๐ บาท
เป็นเงิน ๑๑๖,๐๐๐ บาท ขอได้โปรดยกมือค่ะ

เห็นชอบจำนวน	๑๕	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	คน

รายการที่ ๑๖ (ตั้งรายการใหม่) โครงการก่อสร้างระบบประปาบาดาล ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอก(หลังใหม่)
เป็นเงิน ๔๙๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบ และอนุมัติให้จัดทำโครงการก่อสร้างระบบประปาบาดาล ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล
บ้านกอก(หลังใหม่) เป็นเงิน ๔๙๐,๐๐๐ บาท ขอได้โปรดยกมือค่ะ

เห็นชอบจำนวน	๑๕	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	คน

มติที่ประชุม เห็นชอบให้มีการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๓ จำนวน ๑๖ รายการ
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๖๒,๐๐๐ บาท

๕.๒.๒ พิจารณาให้ความยินยอมทำกิจการนอกเขตพื้นที่ตำบลบ้านกอก โดยจ้างเหมาการจัดขยะ
มูลฝอยกับบริษัทวีรรัตน์พลาสติก ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาฝาย อำเภอเมือง
จังหวัดชัยภูมิ

ประธานสภา พิจารณาให้ความยินยอมทำกิจการนอกเขตพื้นที่ตำบลบ้านกอก โดยจ้างเหมาการจัดขยะมูลฝอย
กับบริษัทวีรรัตน์พลาสติก ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาฝาย อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ
รายละเอียดขอเชิญผู้บริหารนำเรียนชี้แจงให้ที่ประชุมรับทราบต่อไปค่ะ

นายสมพงษ์ ศิวรักษ์ การขอทำกิจการนอกเขตพื้นที่ตำบลบ้านกกก โดยจ้างเหมาการจัดขยะมูลฝอยกับบริษัทวีรรัตน์
นายก อบต. พลาตึก ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาฝาย อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ นั้น เนื่องจากองค์การ
บริหารส่วนตำบลบ้านกกก ได้ดำเนินการจัดเก็บขยะมูลฝอยตามหมู่บ้านต่าง ๆ เป็นประจำทุกวัน
แต่ไม่มีสถานที่ที่จะทิ้งขยะหรือกำจัดขยะ

ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกกกจึงได้นำขยะไปทิ้งหรือกำจัดกับบริษัทวีรรัตน์พลาตึก
ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาฝาย อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ ในการนี้กระผมจึงได้นำเรียนที่แจ้ง
แจ้งให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกกกได้พิจารณาให้ความยินยอมทำกิจการนอกเขตพื้นที่ตำบล
บ้านกกก โดยจ้างเหมาการจัดขยะมูลฝอยกับบริษัทวีรรัตน์พลาตึก ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล
นาฝาย อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ

ประธานสภาฯ หลังจากที่ได้ฝ่ายบริหารได้นำเรียนชี้แจงให้สมาชิกฯ ทุกท่านได้ทราบแล้วนั้น มีสมาชิกท่านใดต้องการที่จะ
สอบถามหรือแสดงความคิดเห็นอื่นใดอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีดิฉันจะขอมติที่ประชุมต่อไปค่ะ

มติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบยินยอมให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกกกทำกิจการนอกเขตพื้นที่ตำบลบ้านกกก
โดยจ้างเหมาการจัดขยะมูลฝอยกับบริษัทวีรรัตน์พลาตึก ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาฝาย
อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ ขอได้โปรดยกมือ

เห็นชอบจำนวน ๑๕ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ คน

เวลา ๑๑.๐๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

๕.๒.๓ พิจารณากันเงินงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๗ ไว้เบิกเหลื่อมปี

ประธานสภาฯ เนื่องจากปีงบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ จะสิ้นปีงบประมาณในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ดังนั้นเพื่อให้การ
ดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกกก เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๖๗ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการ
ขอเงินงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๗ ไว้เบิกเหลื่อมปี เพื่อให้การขอเงินงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๗
ไว้เบิกเหลื่อมปี งบกลาง งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ของเทศบาลตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบลเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บ
รักษาเงิน และการนำส่งคลัง พ.ศ.๒๕๖๒ และหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอเงินงบประมาณปี พ.ศ.
๒๕๖๗ ไว้เบิกเหลื่อมปี

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การ
เก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้
เหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน และสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง
การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำส่งคลัง พ.ศ.๒๕๖๖

หมวด ๕

การกันเงิน

ข้อ ๕๙ กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อกั้นผู้กักเงินไว้ก่อนสิ้นปี โดยสั่งซื้อหรือสั่งจ้างหรือการเช่าทรัพย์สิน ถ้าเห็นว่าการเบิกเงินไปชำระหนี้ผู้กักเงินไม่ทันสิ้นปี ให้ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกจ่ายในปีถัดไปได้ตามข้อผูกพัน

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กันเงินค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างตามวรรคหนึ่งไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ข้อ ๖๐ ให้วางฎีกากันเงินตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดก่อนวันสิ้นปี อย่างน้อยสามสิบวันแต่มีเหตุผลสมควร ผู้บริหารท้องถิ่นอาจพิจารณาอนุมัติให้ขยายเวลายื่นขอกันเงินได้ไม่เกินวันทำการสุดท้ายของปีนั้น

ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มิมีรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อกั้นผู้กักเงิน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นอีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการก่อกั้นผู้กักเงิน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อกั้นผู้กักเงินแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่ง หรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสองแล้ว หากยังไม่ได้ดำเนินการก่อกั้นผู้กักเงิน หรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นเป็นอันพับไป

ข้อ ๖๒ รายจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จ บำนาญ เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม เงินช่วยเหลือ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน และค่าตอบแทนที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มีระเบียบ กฎหมาย กำหนดให้จ่ายในลักษณะเดียวกัน รวมทั้งเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น หากเบิกเงินไม่ทันสิ้นปีและมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้กันเงินได้ไม่เกินหกเดือน

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่ง หากยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ให้ขอขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินหกเดือน

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสองแล้ว หากยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ หรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นเป็นอันพับไป

ข้อ ๖๓ การขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามหมวดนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการก่อนสิ้นระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้กันเงิน

ในส่วนของการรายละเอียดการขอกันเงินงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๗ ไว้เบิกเหลือในปี ขอเชิญผู้บริหารนำเรียนชี้แจงต่อไปค่ะ

บัญชีรายการกันเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

สำนักปลัด อบต.
การกันเงิน ยังไม่ก่อหนี้ผูกพัน

๑. ตามบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โอนครั้งที่ ๑๐ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗
รายการที่ ๑ (ตั้งรายการใหม่)

รายการโอนเพิ่ม (ตั้งรายการใหม่) ดังนี้

แผนงาน	งาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ คงเหลือ	งบประมาณ โอนเพิ่ม	คงเหลือ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบ แขวน ขนาด ๑๕,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง	-	๕๑,๔๐๐	๕๑,๔๐๐
รวม				รวม	๕๑,๔๐๐	

รายการที่ ๒ (ตั้งรายการใหม่)
รายการโอนเพิ่ม (ตั้งรายการใหม่) ดังนี้

แผนงาน	งาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ คงเหลือ	งบประมาณ โอนเพิ่ม	คงเหลือ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบ แขวน ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง	-	๕๔,๔๐๐	๕๔,๔๐๐
รวม				รวม	๕๔,๔๐๐	

รายการที่ ๓ (ตั้งรายการใหม่)

รายการโอนเพิ่ม (ตั้งรายการใหม่) ดังนี้

แผนงาน	งาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ คงเหลือ	งบประมาณ โอนเพิ่ม	คงเหลือ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบ แขวน ขนาด ๒๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๖ เครื่อง	-	๑๘๕,๔๐๐	๑๘๕,๔๐๐
รวม					๑๘๕,๔๐๐	

๒. ตามบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โอนครั้งที่ ๑๙ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗

รายการที่ ๑ (ตั้งรายการใหม่) ติดตั้งฝั่มานพร้อมอุปกรณ์

รายการโอนเพิ่ม (ตั้งรายการใหม่) ดังนี้

แผนงาน	งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ คงเหลือ	งบประมาณ โอนเพิ่ม	คงเหลือ
๑.แผนงานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ติดตั้งฝั่มานพร้อมอุปกรณ์	-	๑๒๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐
รวม						๑๒๕,๐๐๐	

รายการที่ ๒ (ตั้งรายการใหม่) เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๔ เครื่อง

รายการโอนเพิ่ม (ตั้งรายการใหม่) ดังนี้

แผนงาน	งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ คงเหลือ	งบประมาณ โอนเพิ่ม	คงเหลือ
๑.แผนงานบริหาร ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๔ เครื่อง	-	๑๒๘,๘๐๐	๑๒๘,๘๐๐
รวม						๑๒๘,๘๐๐	

รายการที่ ๓ (ตั้งรายการใหม่) โตะหมู่บูชา หมู่ ๙ พร้อมโต๊ะกราบพระ จำนวน ๑ ชุด
รายการโอนเพิ่ม (ตั้งรายการใหม่) ดังนี้

แผนงาน	งาน	รายการ	ประเภทรายการ	โครงการ	งบประมาณ คงเหลือ	งบประมาณ โอนเพิ่ม	คงเหลือ
๑.แผนงานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โตะหมู่บูชา หมู่ ๙ พร้อมโต๊ะ กราบพระ จำนวน ๑ ชุด	-	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐
					รวม	๒๕,๐๐๐	

รายการที่ ๔ (ตั้งรายการใหม่) เก้าอี้หุ่ยส พร้อมโต๊ะเคียง จำนวน ๒ ชุด
รายการโอนเพิ่ม (ตั้งรายการใหม่) ดังนี้

แผนงาน	งาน	รายการ	ประเภทรายการ	โครงการ	งบประมาณ คงเหลือ	งบประมาณ โอนเพิ่ม	คงเหลือ
๑.แผนงานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้หุ่ยส พร้อมโต๊ะเคียง จำนวน ๒ ชุด	-	๑๖,๘๐๐	๑๖,๘๐๐
					รวม	๑๖,๘๐๐	

รายการที่ ๕ (ตั้งรายการใหม่) เก้าอี้รับแขก จำนวน ๓ ตัว
รายการโอนเพิ่ม (ตั้งรายการใหม่) ดังนี้

แผนงาน	งาน	รายการ	ประเภทรายการ	โครงการ	งบประมาณ คงเหลือ	งบประมาณ โอนเพิ่ม	คงเหลือ
๑.แผนงานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้รับแขก จำนวน ๓ ตัว	-	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
					รวม	๑๕,๐๐๐	

รายการที่ ๖ (ตั้งรายการใหม่) เก้าอี้แถว แบบ ๔ ที่นั่ง
รายการโอนเพิ่ม (ตั้งรายการใหม่) ดังนี้

แผนงาน	งาน	รายการจ่าย	ประเภทรายการจ่าย	โครงการ	งบประมาณ คงเหลือ	งบประมาณ โอนเพิ่ม	คงเหลือ
๑.แผนงานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้แถว แบบ ๔ ที่นั่ง จำนวน ๑ ชุด	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐
					รวม	๑๒,๐๐๐	

รายการที่ ๗ (ตั้งรายการใหม่) เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว
รายการโอนเพิ่ม (ตั้งรายการใหม่) ดังนี้

แผนงาน	งาน	รายการจ่าย	ประเภทรายการจ่าย	โครงการ	งบประมาณ คงเหลือ	งบประมาณ โอนเพิ่ม	คงเหลือ
๑.แผนงานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว	-	๕,๙๐๐	๕,๙๐๐
					รวม	๕,๙๐๐	

รายการที่ ๘ (ตั้งรายการใหม่) ตู้เย็น ขนาด ๙ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ ตู้
รายการโอนเพิ่ม (ตั้งรายการใหม่) ดังนี้

แผนงาน	งาน	รายการจ่าย	ประเภทรายการจ่าย	โครงการ	งบประมาณ คงเหลือ	งบประมาณ โอนเพิ่ม	คงเหลือ
๑.แผนงานบริหาร ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	ตู้เย็น ขนาด ๙ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ ตู้	-	๑๓,๐๐๐	๑๓,๐๐๐
					รวม	๑๓,๐๐๐	

รายการที่ ๙ (ตั้งรายการใหม่) ตู้ทำน้ำร้อน – น้ำเย็น จำนวน ๑ ตู้
รายการโอนเพิ่ม (ตั้งรายการใหม่) ดังนี้

แผนงาน	งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ คงเหลือ	งบประมาณ โอนเพิ่ม	คงเหลือ
๑.แผนงานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	ตู้ทำน้ำร้อน – น้ำเย็น จำนวน ๑ ตู้	-	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐
รวม					รวม	๘,๐๐๐	

รายการที่ ๑๐ (ตั้งรายการใหม่) เครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๑๕ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง

รายการโอนเพิ่ม (ตั้งรายการใหม่) ดังนี้

แผนงาน	งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ คงเหลือ	งบประมาณ โอนเพิ่ม	คงเหลือ
๑.แผนงานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๑๕ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง	-	๘,๖๐๐	๘,๖๐๐
รวม					รวม	๘,๖๐๐	

รายการที่ ๑๑ (ตั้งรายการใหม่) เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๔,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง

รายการโอนเพิ่ม (ตั้งรายการใหม่) ดังนี้

แผนงาน	งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ คงเหลือ	งบประมาณ โอนเพิ่ม	คงเหลือ
๑.แผนงานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์โฆษณาและ เผยแพร่	เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๔,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง	-	๒๘,๙๐๐	๒๘,๙๐๐
รวม					รวม	๒๘,๙๐๐	

รายการที่ ๑๒ (ตั้งรายการใหม่) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง
รายการโอนเพิ่ม (ตั้งรายการใหม่) ดังนี้

แผนงาน	งาน	รายการ	ประเภทรายการจ่าย	โครงการ	งบประมาณ คงเหลือ	งบประมาณ โอนเพิ่ม	คงเหลือ
๑.แผนงานบริหาร ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานสำนักงาน * (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	-	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
รวม						๒๐,๐๐๐	

รายการที่ ๑๓ (ตั้งรายการใหม่) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน * จำนวน ๑ เครื่อง

รายการโอนเพิ่ม (ตั้งรายการใหม่) ดังนี้

แผนงาน	งาน	รายการ	ประเภทรายการจ่าย	โครงการ	งบประมาณ คงเหลือ	งบประมาณ โอนเพิ่ม	คงเหลือ
๑.แผนงานบริหาร ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน * จำนวน ๑ เครื่อง	-	๑๙,๐๐๐	๑๙,๐๐๐
รวม						๑๙,๐๐๐	

รายการที่ ๑๔ (ตั้งรายการใหม่) ชุดโซฟา แบบ ๔ ที่นั่ง จำนวน ๑ ชุด (ห้องประชุมสภา อบต.)
รายการโอนเพิ่ม (ตั้งรายการใหม่) ดังนี้

แผนงาน	งาน	รายการ	ประเภทรายการจ่าย	โครงการ	งบประมาณ คงเหลือ	งบประมาณ โอนเพิ่ม	คงเหลือ
๑.แผนงานบริหาร ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ชุดโซฟา แบบ ๔ ที่นั่ง จำนวน ๑ ชุด (ห้องประชุมสภา อบต.)	-	๒๘,๐๐๐	๒๘,๐๐๐
รวม					รวม	๒๘,๐๐๐	

รายการที่ ๑๕ (ตั้งรายการใหม่) ชุดโซฟา แบบ ๔ ที่นั่ง จำนวน ๔ ชุด
รายการโอนเพิ่ม (ตั้งรายการใหม่) ดังนี้

แผนงาน	งาน	รายการ	ประเภทรายการจ่าย	โครงการ	งบประมาณ คงเหลือ	งบประมาณ โอนเพิ่ม	คงเหลือ
๑.แผนงานบริหาร ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	ชุดโซฟา แบบ ๔ ที่นั่ง จำนวน ๔ ชุด (ห้องนายก อบต./ห้องรอง นายก อบต./ห้องประธานสภา/ ห้องปลัด อบต.)	-	๑๑๖,๐๐๐	๑๑๖,๐๐๐
รวม					รวม	๑๑๖,๐๐๐	

กองช่าง

การกันเงิน ยังไม่ก่อหนี้ผูกพัน

๑. ตามบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โอนครั้งที่ ๑๑ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ รายการที่ ๑ ดังรายการใหม่

รายการโอนเพิ่ม (ตั้งรายการใหม่) ดังนี้

แผนงาน	งาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ คงเหลือ	งบประมาณ โอนเพิ่ม	คงเหลือ
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	เสาไฟฟ้าคอนกรีต ขนาด ๘ เมตร จำนวน ๔ ต้น	-	๑๘,๔๐๔	๑๘,๔๐๔
				รวม	๑๘,๔๐๔	

๒. ตามบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โอนครั้งที่ ๑๙ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗

รายการที่ ๑ (ตั้งรายการใหม่)

รายการโอนเพิ่ม (ตั้งรายการใหม่) ดังนี้

แผนงาน	งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ คงเหลือ	งบประมาณ โอนเพิ่ม	คงเหลือ
๑.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างระบบประปาบาดาล ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอก (หลังใหม่)	-	๔๙๐,๐๐๐	๔๙๐,๐๐๐
				รวม		๔๙๐,๐๐๐	

๓. ตามบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โอนครั้งที่ ๒๒ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖
รายการโอนเพิ่ม (ตั้งรายการใหม่) ดังนี้

แผนงาน	งาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ คงเหลือ	งบประมาณโอนเพิ่ม	คงเหลือ
๑.แผนงาน อุตสาหกรรมและการ โยธา	งานก่อสร้าง	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและ ขนส่ง	รถยนต์บรรทุกเท้าย พร้อมติดตั้ง เครนปั๊มไฮดรอลิก ชนิด ๖ ล้อ จำนวน ๑ คัน	-	๒,๗๐๐,๐๐๐	๒,๗๐๐,๐๐๐

นายสมพงษ์ ผิวรักษา กรรมการเงินงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๗ ไว้เบิกเหลือมปี จำนวน ๒๑ รายการ ตามที่กองคลัง ได้นำเรียนชี้แจงและสรุปรายการต่าง ๆ รวมจำนวน ๒๑ รายการ รวมเป็นเงิน ๔,๐๗๑,๖๐๔-บาท

ประธานสภาฯ หลังจากที่ฝ่ายบริหารได้นำเรียนชี้แจงรายการกันเงินงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๗ ไว้เบิกเหลือมปี จำนวน ๒๑ รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๐๗๑,๖๐๔.-บาท มีสมาชิกท่านใดต้องการที่จะสอบถามหรือ เสนอแนะข้อคิดเห็นอื่นใดอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีมติฉันจะขอมติที่ประชุมต่อไปค่ะ

มติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบ และอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลือมปีค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒๑ รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๔,๐๗๑,๖๐๔.-บาท

เห็นชอบจำนวน ๑๕ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - คน

นายสมพงษ์ ผิวรักษา กรรมการในฐานะนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอกขอขอบคุณสมาชิกสมาชิกสภาฯ ที่ได้ให้ความสำคัญในการการยกมือสนับสนุนให้ความเห็นชอบ และอนุมัติให้จัดซื้อจัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือในการ บริหารงานของกรมให้บรรลุวัตถุประสงค์

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภาฯ ขอเชิญคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมสภาฯ แลกเปลี่ยนหรือเสนอแนะ ข้อคิดเห็นต่อไปค่ะ ขอเชิญค่ะ

นายสมพงษ์ ผิวรักษา กรรมการในฐานะนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอกขอขอบคุณสมาชิกสมาชิกสภาฯ ที่ได้ให้

นายก อบต. ความสำคัญในการการยกมือสนับสนุนให้ความเห็นชอบ และอนุมัติให้กันเงินงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๗ ไว้เบิกเหลือมปี เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ หลายรายการ เพื่อพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลและเพื่อเป็นการป้องกันและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน อีกอย่างในช่วงนี้เป็นฤดูฝนและมีฝนตกชุกติดต่อกันหลายวัน อาจก่อให้เกิดเป็นปัญหาในการสัญจรไป - มา ของเด็กนักเรียนและประชาชนทั่วไป ซึ่งกรมก็ได้รับรายงานจากหมู่บ้านต่างๆ มาบ้างแล้วประกอบ กับกรมพร้อมด้วยคณะก็ได้ติดตามดูแลอยู่ตลอดเวลา ปัญหาต่าง ๆ ที่กำลังเกิดขึ้นอยู่ขณะนี้ตามถนน สายต่าง ๆ ก็ยังไม่สามารถที่จะดำเนินการได้ เช่น ถนนเป็นหลุม เป็นบ่อ ดังนั้นเมื่อฝนหยุดตกกรมจะได้ ดำเนินการให้ต่อไปครับ

นางสาวธัญญารัตน์ ภิรมย์ชม ดิฉันขอขอบคุณโครงการศึกษาดูงาน โดยเฉพาะได้ไปดูงานเกี่ยวกับเรื่องการจัดขยะ ของ อบต.บ้านโชน ซึ่งดิฉันได้เห็นว่าเขาดำเนินการได้ดีมาก ดังนั้นดิฉันจึงอยากทราบวิสัยทัศน์ของนายก ที่จะดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องขยะในเขตตำบลบ้านกอกต่อไปอย่างไรค่ะ

นายสมพงษ์ ผิวรักษา กรรมการขอขอบคุณสำหรับการนำเรื่องที่ได้ออกศึกษาดูงานมาเป็นประเด็นพูดคุยกันในสิ่งที่ดี ถ้าเราทำก็จะเป็นการดีจะลดรายจ่ายรายเดือนได้มาก โดยเฉพาะเกี่ยวกับเรื่องการจัดขยะนั้น กรมยินดีที่จะดำเนินการตามที่ได้ตั้งใจหรือวิสัยทัศน์ไว้ และกรมก็ได้มีวิสัยทัศน์หรือตั้งใจไว้ จะดำเนินการให้ได้ในเขตพื้นที่ของตำบลบ้านกอก แต่ก็ไม่สามารถที่จะดำเนินการได้เนื่องจาก การประชาคมของหมู่บ้านไม่ผ่าน ดังนั้นจึงไม่สามารถที่จะดำเนินการต่อไปได้ครับ

ประธานสภาฯ เนื่องจากช่วงนี้มีฝนตกชุกมาก ซึ่งอาจก่อให้เกิดปัญหาตามมา เช่น ถนนชำรุดเสียหายเป็นหลุมเป็นบ่อ ดังนั้นจึงขอความร่วมมือจากสมาชิกของพวกเรา ร่วมมือกับผู้นำหมู่บ้านรายงานปัญหา และนำส่งมาให้ องค์การบริหารส่วนตำบลได้รับทราบและจะได้ออกไปแก้ไขปัญหาได้ทันที่ เช่น ถ่ายรูป เขียนรายงาน นำส่งมายังองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอกต่อไปค่ะ

ประธานสภาฯ หลังจากที่คุณท่านได้สอบถาม เสนอแนะ และแสดงความคิดเห็นต่าง ๆ ไปแล้วนั้น มีสมาชิก หรือผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดต้องการจะสอบถามหรือเสนอแนะอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีดิฉันขอปิด ประชุมสภาสมัยวิสามัญที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ค่ะ

ที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๕.๐๐ นาฬิกา

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นางสมหวัง เห่งขุนทด)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอก

๒๕ กันยายน ๒๕๖๓

คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอก ได้ตรวจรายงานการประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอก สมัยวิสามัญที่ ๔/๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)



(นายสังวร สิงห์ลา)

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)



(นางบุญเกิด จันทรน้ำใส)

กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)



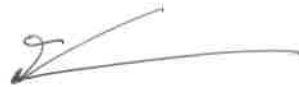
(นายสิระ เจริญ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

รายงานการประชุมนี้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอกได้มีมติรับรองแล้ว ในคราวการประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอก สมัยวิสามัญที่ ๔/๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)



(นางสาวจันทร์ สีแดง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอก

วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓