

การดำเนินงาน  
ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอก  
อำเภอจตุรัส จังหวัดชัยภูมิ

**การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอก อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ**

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอก ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การวางแผนกำลังคน การสรรหากคนดีคนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร (การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ) การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

**๑. การวางแผนอัตรากำลัง**

**๑.๑ เป้าประสงค์**

๑.๑.๑ เพื่อศึกษาความต้องการอัตรากำลังบุคลากรให้สอดคล้องกับการดำเนินงานขององค์กร

๑.๑.๒ เพื่อสร้างความสมดุลระหว่างปริมาณงานและจำนวนบุคลากร ซึ่งจะช่วยให้องค์กรสามารถ ดำเนินงานต่าง ๆ ได้อย่างต่อเนื่อง

๑.๑.๓ เพื่อนำแผนอัตรากำลังบุคลากรไปใช้ในการเชื่อมโยงแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร ด้านอื่น ๆ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

**๑.๒ กลยุทธ์**

๑.๒.๑ วิเคราะห์สภาพกำลังขององค์กรที่มีอยู่ในปัจจุบัน เปรียบเทียบกับความต้องการกำลังคน ในอนาคต เพื่อพัฒนาหรือวางแผนดำเนินการให้องค์กรบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจ เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

๑.๒.๒ วิเคราะห์เกี่ยวกับอุปสงค์และอุปทานด้านบุคลากรที่จะนำไปสู่การได้มาซึ่งบุคลากรที่มี สมรรถนะตรงตามความต้องการในปริมาณที่เหมาะสม

**๑.๓ การดำเนินการ**

๑.๓.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง เพื่อพิจารณาทบทวนบทบาทภารกิจและทิศทางของหน่วยงานในอนาคต รวมถึงกำหนดขอบเขตของแผนกำลังคน

๑.๓.๒ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้าง และ กรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอก

๑.๓.๓ พิจารณา ทบทวน ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อบริหารกำลังคนให้สอดคล้องกับภารกิจ เพื่อให้เกิดความคุ้มค่า

## ๒. การสรรหา

### ๒.๑ เป้าประสงค์

การสรรหา คัดเลือกบุคลากร ที่มีความรู้ ความสามารถ และความพร้อมทางด้านจิตใจ และ อารมณ์ เข้าสู่องค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับแผนอัตรากาลัง

### ๒.๒ กลยุทธ์

๒.๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร เพื่อให้การดำเนินงานสรรหาและเลือกสรร ผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและเป็นคนดี สอดคล้องตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอก

๒.๒.๒ คัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น ต้องปฏิบัติโดยความเป็นธรรม เสมอภาค และยุติธรรม เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความสามารถ เหมาะสมกับตำแหน่ง

### ๒.๓ การดำเนินการ

๒.๓.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้าง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากาลังที่ลาออก หรือโอนย้าย โดยมุ่งเน้นให้มีอัตรากาลังว่างไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของอัตรากาลังทั้งหมด

๒.๓.๒ รับสมัครคัดเลือก สรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอนย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น

๒.๓.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร

๒.๓.๔ ดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอก เพื่อวางแผนอัตรากาลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน

## ๓. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

### ๓.๑ เป้าประสงค์

สรรหาข้าราชการและพนักงานจ้าง ตามคุณลักษณะมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ให้ทันต่อ การเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากาลังที่ลาออก หรือโอนย้าย โดยมุ่งเน้นให้มีอัตรากาลังว่างไม่เกิน ร้อยละ ๑๐ ของอัตรากาลังทั้งหมด

### ๓.๒ กลยุทธ์

๓.๒.๑ จัดทำประกาศรับสมัครให้ตรงกับสายงานที่กำหนด

๓.๒.๒ ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครให้เป็นไปตามประกาศกำหนด

๓.๒.๓ สรรหาและเลือกสรรบุคคลอย่างบริสุทธิ์ยุติธรรม

### ๓.๓ การดำเนินการ

๓.๓.๑ มีการตรวจสอบ ทบทวนอัตรากาลังของหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ

๓.๓.๒ เมื่อมีตำแหน่งว่างจะมีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ซึ่งการดำเนินการเป็นรูปแบบคณะกรรมการและคณะทำงานทุกชั้นตอน

๓.๓.๓ ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับราชการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้าทำงานเปิดเผย

๓.๓.๔ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรผู้ที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาทำงานให้เพียงพอตามปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น

## ๔. การพัฒนาบุคลากร

### ๔.๑ เป้าประสงค์

เพื่อพัฒนาความรู้ทักษะ และสมรรถนะแต่ละตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ให้มีผลการปฏิบัติงาน ที่มีผลสัมฤทธิ์ที่สูงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายในการ พัฒนาบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพจนบรรลุเป้าประสงค์นโยบายขององค์กรและระดับชาติ

### ๔.๒ กลยุทธ์

๔.๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น และความต้องการในการพัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอก

๔.๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง

๔.๒.๓ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะและสมรรถนะ

๔.๒.๔ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร ที่มีผลต่อการพัฒนาบุคลากรทุกส่วนราชการ

### ๔.๓ การดำเนินการ

๔.๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๓.๒ จัดส่งบุคลากรตามสายงานในแต่ละตำแหน่งไปเข้ารับการฝึกอบรม

๔.๓.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-learning เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ได้ตลอดเวลา

## ๕. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

### ๕.๑ เป้าประสงค์

เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานของพนักงาน พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมถึงพนักงานจ้าง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามเป้าหมายขององค์กรหรือหน่วยงาน และสามารถวัดผลการประเมินได้อย่างเป็นรูปธรรม

### ๕.๒ กลยุทธ์

๕.๒.๑ กำหนดผลสัมฤทธิ์ของงาน และตัวชี้วัดความสำเร็จที่มุ่งเน้นระบบการบริหารผลงาน (Performance Management) ที่เชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานจากระดับองค์กร ระดับหน่วยงาน ไปสู่ระดับรายบุคคล

๕.๒.๒ กำหนดให้การประเมินผลการปฏิบัติงาน ใช้ประกอบการพิจารณาในเรื่องการบริหารงาน บุคคลในองค์กร เช่น การเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินรางวัลประจำปี การเลื่อนและหรือแต่งตั้ง การย้าย การโอนและรับโอน การให้ออกจากราชการ การจูงใจให้รางวัลและการบริหารงานบุคคลอื่น ๆ

### ๕.๓ การดำเนินการ

๕.๓.๑ จัดทำประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ให้พนักงานข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

๕.๓.๒ ผู้ประเมิน และผู้รับการประเมิน กำหนดและจัดทำข้อตกลงร่วมกันในแบบประเมิน ผลการ ปฏิบัติงาน ได้แก่ กำหนดผลสัมฤทธิ์ของงาน เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จของงานอย่างเป็น รูปธรรมและเหมาะสมกับลักษณะตำแหน่งและระดับ

๕.๓.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรอง และประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อตรวจสอบ หลักฐาน หรือตัวชี้วัดที่จัดทำไว้ประกอบการประเมิน ทั้งนี้เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปด้วย ความโปร่งใส และเป็นธรรม

๕.๓.๔ ประกาศรายชื่อพนักงาน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และ พนักงานจ้าง ผู้มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่นในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อเป็นการยกย่อง ชมเชย และสร้าง แรงจูงใจให้เกิดการพัฒนาผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

## ๖. การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย

### ๖.๑ เป้าประสงค์

เพื่อใช้เป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติให้ข้าราชการหรือพนักงาน และลูกจ้างองค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านกอกใช้ยึดถือปฏิบัติเป็นเครื่องกำกับความประพฤติตามเป้าหมายขององค์กรหรือหน่วยงาน และสามารถวัดผลการประเมินได้อย่างเป็นรูปธรรม

### ๖.๒ กลยุทธ์

๖.๒.๑ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัยคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

๖.๒.๒ เพิ่มพูนความรู้ให้กับข้าราชการและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอก ด้านการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

๖.๒.๓ ปลูกจิตสำนึกให้กับข้าราชการและพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอก ให้ เกิดจิตสำนึกในด้านจริยธรรมและรักษาวินัย

๖.๒.๔ ยกย่องบุคลากรที่ทาคุณงามความดี หรืออุทิศเวลาให้กับราชการเพื่อเป็นขวัญกำลังใจ ในการทำงาน

### ๖.๓ การดำเนินการ

๖.๓.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และ ข้อบังคับ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอก ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๖.๓.๒ จัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในองค์กร ประจำปี

๖.๓.๓ ออกมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานเพื่อเป็นแนวทางใน การปฏิบัติงาน และแจ้งเวียนให้บุคลากรทุกคนทราบ

## ๗. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

### ๗.๑ เป้าประสงค์

เพื่อให้บุคลากรเกิดความมั่นใจในระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอก และมองเห็นความก้าวหน้าในสายอาชีพ และมีหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้ง โยกย้าย และสับเปลี่ยน หมุนเวียน ตำแหน่งที่ชัดเจน โปร่งใส และเป็นธรรม

### ๗.๒ กลยุทธ์

๗.๒.๑ ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรผ่านประสบการณ์และการสั่งสม ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ

๗.๒.๒ สร้างความชัดเจนในหลักเกณฑ์และกระบวนการในการเลื่อน โอน ย้าย เพื่อให้ สามารถคัดสรรบุคลากรที่เหมาะสมกับคุณสมบัติที่ต่องานในางาน

๗.๒.๓. เพิ่มความสามารถขององค์กรในการเก็บรักษาบุคลากรที่มีศักยภาพและผลงานโดดเด่นไว้ ในองค์กรเนื่องจากเป็นระบบที่ทำให้เกิดองค์กรแห่งการเรียนรู้และการพัฒนา

### ๗.๓ การดำเนินการ

๗.๓.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการ ปฏิบัติงาน อย่างต่อเนื่อง ด้วยการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่ สอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากร

๗.๓.๒ กำหนดหลักสูตรหรือโปรแกรมการฝึกอบรมและพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) โดยการชี้แจงวัตถุประสงค์ แนวทาง หรือวิธีการพัฒนา รวมทั้งวิธีการในการติดตามผล

๗.๓.๓ พัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ และเป็นธรรมตามผล การปฏิบัติงานจริง

## ๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต

### ๘.๑ เป้าประสงค์

๘.๑.๑ เพื่อให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกอก ปฏิบัติงานอย่างมีความสุข มี คุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ และปฏิบัติงานอย่างมีอาชีพ เป็นที่เชื่อถือไว้วางใจของประชาชน รวมทั้ง มีความสมดุลระหว่างชีวิตส่วนตัวกับชีวิตการทำงาน มีขวัญกำลังใจที่ดี มีแรงจูงใจที่จะพัฒนาตนเองอย่าง ต่อเนื่อง

๘.๑.๒ เพื่อให้ส่วนราชการมีระบบ กลไก และวิธีดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน ที่มี ประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐาน

### ๘.๒ กลยุทธ์

๘.๒.๑ จัดให้มีกระบวนการสร้างความสุขในการทำงาน และสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตกับ การทำงาน ซึ่งจะส่งผลโดยตรงต่อการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากร และขีดสมรรถนะของส่วน ราชการ

๘.๒.๒ ดำเนินการพัฒนาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องเพื่อสร้างเสริมให้พนักงานมีคุณภาพ ชีวิตที่ดี ในการปฏิบัติราชการ และให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจภาครัฐและประโยชน์สุขของประชาชน

### ๘.๓ การดำเนินการ

จัดทำโครงการอบรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากร ซึ่งสามารถนำความรู้ไปใช้ในการ เสริมสร้างคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น สามารถสร้างงานสร้างรายได้เสริมให้กับบุคลากร